

大箐山县市场监督管理局2025年部门预算公开

目 录

第一部分 大箐山县市场监督管理局部门概况

一、部门职责

二、部门机构设置

第二部分 2025年部门预算报表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、一般公共预算项目支出表

十一、部门预算项目支出表

十二、部门整体绩效表

第三部分 2025年部门预算情况说明

一、预算收支增减变化情况说明

二、机关运行经费安排情况说明

三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、重点项目预算的绩效目标情况说明

六、“三公”经费增减变化情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 大箐山县市场监督管理局部门概况

一、部门职责

大箐山县市场监督管理局的主要职责是：第一条根据《中共黑龙江省委办公厅黑龙江省人民政府办公厅关于大箐山县党政机构设置的通知》（厅字〔2019〕144号），制定本规定。

第二条大箐山县市场监督管理局是县政府工作部门，为正科级，加挂县政府食品安全委员会办公室牌子。

第三条县市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、省、市市场监督管理的方针、政策和有关法律、法规和规章，落实实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）依法开展调查反垄断案件、发现反垄断线索、获取反垄断第一手资料、开展反垄断调研、开展反垄断普法宣传。组织指

导公平竞争审查工作。

(五)负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。查处价格违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。组织开展消费维权工作。指导消费者协会开展消费维权工作。负责检测各类媒介广告发布情况，负责查处虚假广告违法行为。

(六)负责宏观质量管理。贯彻实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，监督管理产品防伪工作。

(七)负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。落实工业产品生产许可管理工作。负责相关危险化学品安全监督管理。

(八)负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

(九)负责食品安全监督管理综合协调。贯彻执行食品安全重大政策。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。承担县政府食品安全委员会日常工作。

(十)负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织开展食品安全监督抽检、风

险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。依法组织实施食品流通经营许可、备案和监督管理。

(十一)负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度。规范、监督和市场计量行为。

(十二)负责统一管理标准化工作。开展宣传贯彻国家标准、行业标准工作。组织参与区域性标准化合作。

(十三)负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

(十四)负责认证认可工作。贯彻落实国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(十五)负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

(十六)负责药品零售（不含连锁总部下同）、使用（含中药、民族药，下同）、医疗器械经营、使用和化妆品经营、使用安全监督管理。

(十七)负责监督执行国家药典等药品、医疗器械和化妆品标准，监督实施分类管理制度。

(十八)负责药品零售、使用、医疗器械经营、使用和化妆品经营使用质量管理。依职责监督实施或指导实施经营、使用质量管理规范。

(十九)负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

(二十)负责权限内药品零售经营许可（城乡集市贸易市场设

点销售非处方药品)。负责药品零售、医疗器械经营的检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和查处。

(二十一)负责贯彻落实全县知识产权战略。落实加强知识产权建设的政策和发展规划。实施强化知识产权创造、保护和运用的管理政策和制度。

(二十二)负责知识产权保护。贯彻执行国家知识产权保护体系建设方案,推动建设知识产权保护体系。指导商标、专利执法工作。

(二十三)负责促进知识产权运用。贯彻落实国家、省知识产权运用和规范交易及知识产权无形资产评估的政策,促进知识产权转移转化。贯彻知识产权中介服务发展与监管的政策。

(二十四)负责建立知识产权公共服务体系。建立便企利民、互联互通的知识产权信息公共服务平台,推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。

(二十五)负责本行业领域的安全生产工作。

(二十六)完成县委、县政府交办的其他事项。

(二十七)有关职责分工。

二、部门机构设置

大箐山县市场监督管理局无所属单位,部门预算中仅包含部门本级预算。

(一)部门本级有内设股室4个,分别为办公室、综合监管股、登记许可股、稽查队。

(二)本部门中,行政单位2家,参公事业单位0家,事业单

位2家，名单如下：带岭市场监督管理所（行政）、朗乡市场监督管理所（行政）、大箐山县消费者权益保护中心（公益一类事业）、大箐山县市场监督管理局计量检测中心（公益一类事业）。

第二部分 2025年部门预算报表

表1

部门收支总表

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	293.02	一、一般公共服务支出	289.30
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、社会保障和就业支出	3.71
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00		
四、财政专户管理资金收入	0.00		
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
本年收入合计	293.02	本年支出合计	293.01
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	293.02	支出总计	293.01

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

部门收入总表

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		293.02	293.02	293.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
040	市场监督管理局	293.02	293.02	293.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
040001	大箐山县市场监督管理局	293.02	293.02	293.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门支出总表

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		293.01	256.01	37.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	289.30	252.30	37.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	289.30	252.30	37.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	255.30	252.30	3.00	0.00	0.00	0.00
2013804	经营主体管理	5.50	0.00	5.50	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	6.50	0.00	6.50	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	22.00	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3.71	3.71	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3.71	3.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	3.71	3.71	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收支总表

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	293.02	一、本年支出	293.01
（一）一般公共预算拨款	293.02	（一）一般公共服务支出	289.30
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（二）社会保障和就业支出	3.71
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00		
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
收入总计	293.02	支出总计	293.01

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出表（按功能分类科目）

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		293.01	256.01	239.20	16.82	37.00
201	一般公共服务支出	289.30	252.30	235.49	16.82	37.00
20138	市场监督管理事务	289.30	252.30	235.49	16.82	37.00
2013801	行政运行	255.30	252.30	235.49	16.82	3.00
2013804	经营主体管理	5.50	0.00	0.00	0.00	5.50
2013810	质量基础	6.50	0.00	0.00	0.00	6.50
2013816	食品安全监管	22.00	0.00	0.00	0.00	22.00
208	社会保障和就业支出	3.71	3.71	3.71	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	3.71	3.71	3.71	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	3.71	3.71	3.71	0.00	0.00

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	256.01	239.20	16.81
301	工资福利支出	234.56	234.56	0.00
30101	基本工资	92.45	92.45	0.00
3010101	基本工资	92.45	92.45	0.00
30102	津贴补贴	66.38	66.38	0.00
3010201	津补贴	66.06	66.06	0.00
3010202	采暖补贴（在职）	0.32	0.32	0.00
30103	奖金	23.18	23.18	0.00
3010301	奖金	7.12	7.12	0.00
3010302	工作人员奖励	0.30	0.30	0.00
3010303	基础绩效奖	15.76	15.76	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.29	25.29	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	15.85	15.85	0.00
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	15.50	15.50	0.00
3011002	大额医疗费用补助（在职）	0.35	0.35	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.32	1.32	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.86	0.86	0.00
3011201	工伤保险缴费	0.33	0.33	0.00
3011202	失业保险缴费	0.53	0.53	0.00
30113	住房公积金	9.22	9.22	0.00
30199	其他工资福利支出	0.01	0.01	0.00
302	商品和服务支出	16.81	0.00	16.81
30201	办公费	2.72	0.00	2.72
30205	水费	0.70	0.00	0.70
3020501	办公水费	0.70	0.00	0.70
30206	电费	0.75	0.00	0.75
3020601	办公电费	0.75	0.00	0.75
30207	邮电费	0.30	0.00	0.30
3020701	邮电费	0.10	0.00	0.10
3020702	电话通讯费	0.20	0.00	0.20
30208	取暖费	1.98	0.00	1.98
3020801	办公用房取暖费	1.98	0.00	1.98
30211	差旅费	0.48	0.00	0.48
30231	公务用车运行维护费	3.00	0.00	3.00
30239	其他交通费用	6.88	0.00	6.88
303	对个人和家庭的补助	4.64	4.64	0.00
30302	退休费	3.72	3.72	0.00
3030201	退休工资	3.40	3.40	0.00
3030202	采暖补贴（退休）	0.32	0.32	0.00

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30307	医疗费补助	0.32	0.32	0.00
3030703	大额医疗费用补助（退休）	0.03	0.03	0.00
3030704	公务员医疗补助缴费（退休）	0.29	0.29	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.60	0.60	0.00

一般公共预算“三公”经费支出表

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
合计		3.00	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00
040001	大箐山县市场监督管理局	3.00	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00

政府性基金预算支出表

部门：大箐山县市场监督管理局 单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有政府性基金预算，故本表为空表。

国有资本经营预算支出表

部门：大箐山县市场监督管理局 单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有国有资本经营预算，故本表为空表。

一般公共预算项目支出表

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		项目经费
科目编码	科目名称	
合计		37.00
302	商品和服务支出	37.00
30201	办公费	2.50
30202	印刷费	1.00
30216	培训费	2.00
30218	专用材料费	2.00
30227	委托业务费	26.50
30299	其他商品和服务支出	3.00
3029999	其他商品和服务支出	3.00

部门预算项目支出表

部门：大箐山县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算			
合计		37.00	37.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
粮食质量实验室认证项目	大箐山县市场监督管 理局	6.50	6.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	粮食质量实验室认证业务委托费 包含质量体系文件等文审及现场审核
印刷费	大箐山县市场监督管 理局	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	市场监管领域所有宣传 单，宣传册等印制，保障 市场监管工作有序进行， 公众对市场监督管理工作 认识度提升。
新办企业公章刻制	大箐山县市场监督管 理局	2.50	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	强力推进我县企业开办 “一网通办” 时限营业执 照、税务Ukey和公章 “一 个窗口” 一次领取，优化 营商环境，为新开办企业 免费刻制五枚公章。
培训经费	大箐山县市场监督管 理局	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	参加省市局开展的各项市 场监管业务培训，提高工 作人员业务素质。
残疾人就业保障金	大箐山县市场监督管 理局	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	用于支付残疾人就业保障 金，提高受助残疾人生活 自理水平和社会参与度， 改善残疾人居家环境。

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
普通食品、食用农产品抽检	大箐山县市场监督管理局	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：全县食品、食用农产品安全抽检，加强食品、食用农产品监管力度。 目标2：不断完善和加强“两品一械”安全抽检检验工作，加强“两品一械”企业监管力度。 目标3：完善成品油抽检，加强成品油监管力度。

部门整体绩效表

部门：市场监督管理局

	年度目标							
年度目标	目标一：确保各项业务工作谋划到位，顺利开展，保障机关工作正常高效运转。目标二：持续优化营商环境，在深化商事制度改革取得新成效。							
	年度主要目标名称			年度主要目标内容				
年度主要任务	2024年度市场监管工作			按照县委县政府和市局的要求，保质保量完成市场监管领域工作，保障工作人员工资福利足额发放。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向性	目标值	计量单位	备注
绩效指标	产出指标	数量指标	按照市场监管需求	定性		好坏	/	
		质量指标	按时完成人员工资发放	等于	正向	100	%	
			按照市场监管工作需求	定性		好坏	/	
		时效指标	全年工作开展	大于等于	正向	98	%	
	效益指标	社会效益指标	市场监管业务能力提高，更好开展全县市场监管	大于等于	正向	95	%	

第三部分 2025年部门预算情况说明

一、预算收支增减变化情况说明

（一）收入增减变化情况

本部门2025年收入预算293.02万元，其中本年收入293.02万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算收入293.02万元，比上年预算数增加86.22万元，增长41.69%。主要变动情况：成立执法大队，人员增加。

2. 上年结转结余0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 政府性基金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 国有资本经营预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 财政专户管理资金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

6. 事业收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

7. 事业单位经营收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

8. 上级补助收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

9. 附属单位上缴收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

10. 其他收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

（二）支出增减变化情况

本部门2025年支出预算293.01万元。具体情况如下：

1. 基本支出预算256.01万元，比上年预算数增加74.21万元，增长40.82%。主要变动情况：一般公共服务支出市场监督管理事务行政运行252.3万元，比上年预算数增加70.5万元，增长38.78%，主要原因为，人员增加，经费调整。

2. 项目支出预算37.00万元，比上年预算数增加12.00万元，增长48.00%。主要变动情况：1、一般公共服务支出市场监督管理事务食品安全监管22万元，比上一年预算增加7.0万，增长46.67%；2、一般公共服务支出市场监督管理事务市场主体管理5.5万元，比上一年预算增加1.0万元，增长22.22%；3. 一般公共服务支出一般行政管理事务3.0万元，比上一年预算增加0.5万元，增长20%；4. 一般公共服务支出质量基础6.5万元，比上一年增加6.5万元，增加100%5. 一般公共服务支出药品事务0.0万元，比上一年预算减少3万元，减少100%。

3. 事业单位经营支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 上缴上级支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 对附属单位补助支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

二、机关运行经费安排情况说明

2025年，本部门机关运行经费安排16.81万元，比上年增加2.80万元，增长19.99%，主要原因是……（或：与上年持平，无增减变化）。

三、政府采购安排情况说明

2025年本部门政府采购安排3.5万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算3.5万元。

四、国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆2辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

2025年，本部门拟购置车辆0辆，购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

五、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位：万元

项目名称	预算数	绩效目标
无		

本年度无重点项目。

六、“三公”经费增减变化情况说明

2025年，本部门一般公共预算资金“三公”经费支出预算为3.00万元，与2024年预算相比增加1.50万元，增长100.00%，变化的主要原因是新购入一台执法车辆，朗乡所执法车辆运行经费拨入县市场监督管理局。

（一）因公出国（境）费0.00万元，与2024年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变

化。

（二）公务用车购置及运行费3.00万元。

1. 公务用车购置费0.00万元，与2024年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

2. 公务用车运行维护费3.00万元，与2024年预算相比增加1.50万元，增长100.00%，变化的主要原因是新购入一台执法车辆，朗乡所执法车辆运行经费拨入县市场监督管理局。

（三）公务接待费0.00万元，与2024年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。

五、附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

六、其他收入：指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十、机关运行经费：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、福利

费、一般维修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修（护）费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十三、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十四、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

十五、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

十六、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：反映食品安全监管等专项工作支出。